

### §1 – GENERELLE BETINGELSER

Den der rekvirerer ydelsen betegnes i det følgende som lejer, og PV-Udlejning A/S som udlejer.

Såfremt andet ikke er skriftligt aftalt finder nedenstående betingelser og den til enhver tid gældende prisliste anvendelse for ethvert lejemål, tilbud, overslag eller ydelse der aftales med PV-Udlejning A/S.

Alle tilbud og priser er gældende i 4 uger og er under forudsætning for, at arbejdet udføres indenfor normal åbningstid.

Medmindre andet er angivet, er alle priser excl. moms, forbrug, forsikring og miljøbidrag.

Leje af vogne/trailere og containere beregnes altid som kalenderdage. Leje af vogne/trailere og containere faktureres forud – ved langtidsleje faktureres månedsvis forud.

Al udlejning til private beregnes som kalenderdage.

Ved aflysning af forudbestilt materiel, opkræves 50% af lejen hvis der er mere end 30 dage til leveringsdagen. Ved mindre end 30 dage til leveringsdagen opkræves der fuld leje, hvis andet ikke er skriftligt aftalt.

Ved serviceudkald – hvor der ikke konstateres fejl eller hvor fejlen skyldes Lejer, faktureres der efter gældende takster.

Udlejer har til enhver tid ret til at få adgang til inspektion af lejet materiel.

### §2 – LEJEMÅLETS VARIGHED

Lejemålet tager sin begyndelse fra og med den dag det lejede forlader udlejers plads – og til og med den dag det lejede bliver afmeldt til afhentning samme dag af udlejer eller samme dag lejer afleverer det lejede på udlejers plads.

Afmeldes materiel til afhentning samme dag senest kl. 07.00 – beregnes dagen ikke som lejedag.

Den daglige leje beregnes for hele lejeperioden – uanset om materiel benyttes eller ej. Der regnes med 5 dages arbejdsuge á 7,5 timer – med mindre at andet fremgår af prislisen. Ved forbrug udover 7,5 timer pr. dag debiteres lejer for en ekstra lejedag pr. påbegyndt 7,5 timer.

Anvendes materiellet på lørdage og/eller søn- og helligdage, regnes disse for lejedage.

Modtager udlejer materiellet retur inden kl. 8.00, beregnes afleveringsdagen ikke som lejedag.

### §3 – LEJERS FORPLIGTELSE

Lejer påtager sig i lejeperioden enhver risiko og ansvar for det lejede materiel. Ansvaret gælder alle typer af skader, tyveri og hærværk, vanvidsbilisme, personskader på lejers og tredjemands person eller ejendom.

Det er lejers fulde ansvar, at det lejede materiel er placeret og anvendes i overensstemmelse med gældende forskrifter, lovgivning, sikkerhedsforskrifter, færdsels- og vejlovgivning samt bestemmelse om afmærkning m.v.

Materiel, hvortil der kræves førercertifikat, må kun benyttes af personer med et gyldigt certifikat.

Transportudgifter sker for lejers regning og beregnes efter gældende takster eller tilbud.

Lejer er berettiget til at afhente og aflevere lejet materiel i en af udlejers afdelinger, i hvilket tilfælde lejer har det fulde ansvar under såvel af- og pålæsning samt under transporten.

Lejer er forpligtet til, straks at fremsætte eventuelle reklamationer og senest indenfor 12 timer efter levering/ udlevering i tilfælde af fejl og mangler ved det lejede. Efterfølgende reklamationer har således ingen retsvirkning.

Lejer afholder alle udgifter til materiellets montering, demontering og betjening – herunder alle udgifter til brændstof, smøring, elektricitet og lignende. Af smøreolie må kun benyttes den af udlejer angivne type og kvalitet. Eventuelt manglende eller ødelagte dele, værktøj, betjeningsgreb, støtteplader, elkabler, nøgler m.v. erstattes af lejer til nypris.

Lejer har det fulde ansvar og risiko for, at elinstallationer, vandtryk, vand- og/eller kloakforhold på lejers eller tredjemands ejendom er i orden og at kapacitet er tilstrækkelig. Eventuelle afhjælpninger i forbindelse med mangelfulde forhold sker for lejers regning.

Lejer må ikke lade udføre reparationer eller forandringer på materiellet. Eventuelle reparationer i lejeperioden må alene udføres af udlejer eller en af udlejer anvist reparatør.

Lejer er erstatningsansvarlig for eventuelle skader materiellet bliver påført ved reparationsarbejde i strid med det ovenfor anførte.

Lejer er i lejeperioden forpligtet til at foretage sikkerhedsmæssig kontrol og driftsmæssig daglig vedligeholdelse af materiellet – herunder kontrol af væskestand, opladning af batterier, løbende rengøring m.v. Lejer er i lejeperioden ansvarlig for, at materiellet overholder nødvendige services. Dette sker ved kontakt med PV-Udlejning A/S med oplysning om servicebehov.

Udlån, fremleje, køb eller videresalg til tredjemand må ikke finde sted uden udlejers skriftlige samtykke. Ligeledes må materiellet ikke flyttes til en anden adresse/arbejdsplads end den på lejedsedlen anførte uden udlejers skriftlige samtykke.

Lejer må under ingen omstændigheder uden udlejers skriftlige samtykke, lade materiel udføre af Danmark.

Lejer er forpligtet til at aflevere det lejede materiel ved lejeperiodens ophør i rengjort og samme stand som ved modtagelsen – hvilket vil sige uden skader, fejl og/eller mangler. Såfremt der ved materiellets hjemkomst konstateres skader, fejl og/eller mangler er lejer forpligtet til at afholde udgiften til udbedring heraf.

Lejer er ikke berettiget til at kræve erstatning for tab opstået i forbindelse med brug af materiellet, herunder driftstab og tabt avance. Enhver omkostning i tilfælde af arbejdsstandsning på grund af fejl på eller havari af materiellet er således udlejer uvedkommende.

Lejer er forpligtet til at afgive korrekte oplysninger til fakturering – herunder CVR nr., firmanavn, adresse og e-mail. Det er lejers ansvar at oplysningerne er korrekte og at kontrollerer om e-mail ved faktura, eventuelle rykkere eller anden henvendelse fra udlejer modtages.

### §4 – UDLEJERS FORPLIGTELSE

Udlejer er forpligtet til at levere materiellet ved lejeperiodens opstart i rengjort, driftsklar og lovpligtig stand.

Udlejer foretager eftersyn af materiellet indenfor rimelig tid, efter at dette er returneret til udlejers plads.

Udlejer er berettiget til at regulere lejeprisen med eventuelle reguleringer i offentlige afgifter og skatter.

#### **§5 – BRAND OG TYVERI FORSIKRING**

Det påhviler lejer at sørge for, at materiellet er forsikret under hele perioden. Forsikring for brand og tyveriskader i henhold til forsikringsselskabets bestemmelser skal tegnes hos udlejer. Præmien beregnes som et risikotillæg af bruttoprisen pr. enhed.

Dækningsområdet er fast grund i Danmark.

Risikotillæg beregnes efter kalenderdage.

Forsikringen dækker ikke nogen former for driftstab, avance tab eller andre indirekte tab.

Forsikringen hos udlejer dækker ikke under transport på lejers køretøj.

Skader som opstår ved forsætlighed, grov uagtsomhed eller anden misligholdelse udvist af lejer – dækkes ikke af forsikringen, men afholdes fuldt ud af lejer.

Skader forårsaget af materiel såsom oliespil, belægningskader m.v. dækkes ikke af forsikringen.

Materiel erstattes til nyværdi.

#### **§5.1 – RISIKO OG ANSVAR**

Udlejer holder i udlejningsperioden det lejede materiel behørigt forsikret mod brand- og tyveriskader.

Ved leje af materiel dækker risikotillægget alene betaling for brand- og tyveriskader jf. §6.

Lejer er ansvarlig for alle øvrige skader inklusive hærværks, vand-, uhelds-, storm- og pludselige skader, og hæfter fuldt ud for de omkostninger udlejer, måtte få i forbindelse hermed. Lejer hæfter fuldt ud for skader på materiellet som følge af lejers grove uagtsomhed, forsæt eller misligholdelse af forpligtelser i henhold til disse betingelser.

#### **§5.2 RISIKO OG ANSVAR - LEJERS FORPLIGTELSE**

Alle typer for skader skal meddeles udlejer og evt. politi (ved tyveri og hærværk) indenfor 24 timer efter hændelsen. Lejer skal (ved tyveri eller hærværk) sørge for at politirapport bliver sendt til udlejer indenfor 14 dage efter anmeldelsen – i modsat fald hæfter lejer fuldt ud for omkostninger til reparation eller køb af nyt materiel.

Lejer har pligt til at udfylde en skadesanmeldelse med oplysninger om skadedato, skadested og årsag til skadens opståen. Meddeles det ikke rettidigt til udlejer – faktureres skader/tyveri fuldt ud.

Lejer er forpligtet til at erstatte reparationer til nyværdi uanset alder på materiel.

Lejer har det fulde ansvar og risiko i henhold til loven om vanvidsbilisme (se §10)

Efter afmelding af materiel til udlejers afhentning – hæfter lejer i indtil 24 timer eller afslutningen på nærmeste arbejdsdag, medmindre andet er aftalt ved afmeldingstidspunktet.

Lejer er forpligtet til at have tegnet erhvervsansvars- og arbejdsskadeforsikring.

#### **§5.3 FORSIKRING TEGNET AF LEJER**

Forsikringspræmie kan i særlige tilfælde og kun efter skriftlig accept helt eller delvist bortfalde – såfremt at lejer og udlejer har lavet en særskilt skriftlig aftale herom.

Lejer påtager sig den fulde risiko og regning i tilfælde af skader på og med de lejede genstande samt ved bortkomst og tyveri. Udlejers til enhver tid gældende Lejebetingelser vil forsat være gældende – herunder betingelserne ved skader eller erstatning af materiel.

Lejer er forpligtet til at erstatte materiel til nypris i henhold til Lejebetingelserne – uanset hvorvidt at Lejers egen forsikring dækker helt eller delvist.

Lejer er forpligtet til straks at afholde PV-Udlejning A/S for omkostninger til reparation eller erstatning – uanset om Lejers egen forsikring har dækket Lejer helt eller delvist. Er faktura ikke betalt indenfor senest 8 dage – vil lejen fortsætte indtil omkostninger eller erstatning er modtaget.

Lejer er under alle omstændigheder forpligtet til at have tegnet erhvervsansvars- og arbejdsskadeforsikring.

Alle typer for skader skal meddeles udlejer og evt. politi (ved tyveri og hærværk) indenfor 24 timer efter hændelsen. Lejer skal (ved tyveri eller hærværk) sørge for at politirapport bliver sendt til udlejer indenfor 14 dage efter anmeldelsen.

#### **§6 – SELVRISIKO**

For alle dækningsberettigede skader (brand og tyveri) bærer lejer en selvrisiko jf. nedenstående tabel, beregnet efter nyværdien pr. genstand ved totalskade, eller af det konstaterede tab.

Nyværdi på materiel	Selvrisiko pr. enhed
kr. 0 – 15.000	kr. 5.000
kr. 15.001 – 25.000	kr. 10.000
kr. 25.001 – 50.000	kr. 15.000
kr. 50.001 – 200.000	kr. 25.000
kr. 200.001 – 400.000	kr. 35.000
kr. 400.001 – 600.000	kr. 45.000
kr. 600.001 – 800.000	kr. 55.000
kr. 800.001 -	kr. 75.000

Lejer hæfter fuldt ud for skader forvoldt som følge af lejers grove uagtsomhed, forsæt eller misligholdelse af forpligtelser i henhold til disse betingelser.

#### **§7 – PRISER**

Alle priser er excl. moms, forbrug, forsikring og miljøbidrag – medmindre andet skriftligt er angivet.

Tilbehør (slanger, kabler m.m.) er ikke inkluderet i prisen, men betales særskilt – medmindre andet skriftligt er angivet.

Ved materiellets hjemkomst opfyldes det med brændstof, olier og smøremidler samt evt. rengøres for lejers regning.

Miljøbidrag tillægges faktura.

#### **§8 - BETALINGSBETINGELSER**

Betalingsbetingelser er netto kontant – medmindre der er indgået særskilt aftale med udlejer.

I tilfælde af for sen betaling beregner udlejer 2% i rente pr. påbegyndt måned.

Udlejer beregner desuden rykkergebyr, som p.t. udgør kr. 100,00 pr. fremsendt rykker samt morarente og kompensationsgebyr i henhold til gældende lovgivning.

Efter eventuelt varsel om overdragelse til retslig inkasso, overdrages sagen i sin helhed til Collectia A/S og/eller Advokatfirmaet Burmeister med dertil hørende omkostninger samt renter i henhold til gældende lovgivning.

Udlejer benytter den af lejer oplyste e-mail til fakturering og eventuelle rykkerskrivelser – medmindre andet er særskilt aftalt skriftligt.

Eventuelle uoverensstemmelser / tvister mellem lejer og udlejer – eller eventuelle modkrav fra lejeres side berettiger ikke lejer, at undlade betaling af fakturerede beløb.

Rabatter af enhver art er kun gældende ved rettidig betaling – efter forfaldsdag opkræves den afgivne rabat.

Hvis betalingsbetingelserne misligholdes, forbeholder udlejer sig ret til afhentning af materiel for lejers regning.

#### **§9 – TRANSPORT**

Udlejers transportpriser er beregnet ud fra, at kørsel kan forgå uhindret, på et stabilt, køre fast og jævnt underlag – hvor der ikke skal anvendes mobilkran, køreplader eller lignende. Hvis dette ikke er muligt, må lejer påregne et tillæg til transportprisen.

Lejer bør være opmærksom på politiets krav om, at lejer sørger for afspærring af offentligt gadeareal senest 48 timer før opstilling af materiel.

Såfremt der ved levering til aftalt tid, og der af årsager som ikke skyldes udlejer, opstår ventetid inden aflæsning kan finde sted – vil denne ventetid blive faktureret til lejer.

Ved forgæves aftalt fremmøde betaler lejer transportomkostningerne.

#### **§10- VANVIDSBILISME**

Alt kørende materiel kan være omfattet af loven om Vanvidsbilisme.

Lejer har det fulde ansvar og risiko, hvis materiel under lejemål, bliver omfattet af konfiskering i henhold til loven.

Loven giver Politiet ret til at konfiskere og bortauktionere køretøjet, som bliver benyttet til vanvidskørsel. Dette gælder også selvom køretøjet ejes af en anden end føreren selv.

Politiet og anklagemyndigheden har pr. 31. marts 2021 defineret vanvidskørsel som:

- Særlig hensynsløs kørsel
- Hastighedsoverskridelse på mere end 100% ved kørsel over 100 km/t
- Kørsel med en hastighed på 200 km/t eller derover
- Spirituskørsel med en promille på 2,00
- Uagtsomt manddrab under særligt skærpene omstændigheder
  
- Uagtsomt forvoldelse af betydelig skade på nogens legeme eller helbred under særligt skærpene omstændigheder
- Forsætlig forvoldelse af nærliggende fare for nogens liv eller førlighed

En konfiskation vil betyde, at lejer gøres erstatningsansvarlig overfor enhver omkostning som i denne forbindelse påføres PV-Udlejning A/S. Det pågældende køretøj vil blive opgjort og lejer vil blive faktureret i henhold til opgørelsen.

Tabet kan gøres gældende uanset hvem der på vegne af lejer har ført det pågældende køretøj.

#### **§11 – LOVVALG OG VÆRNETING**

Tvistigheder i anledning af lejerforholdet skal afgøres efter de til enhver tid gældende regler efter dansk ret. Værneting er Hillerød Ret.

#### **§12 – FORBEHOLD**

Lejebetingelser kan til enhver tid ændres uden varsel.

Gældende Lejebetingelser er annonceret på [www.pv-udlejning.dk](http://www.pv-udlejning.dk).

Der tages forbehold for trykfejl, prisændringer, forkerte illustrationer og specifikationer. Ingen krav kan udledes af data eller illustrationer.

Enhver ordre modtages under forbehold for force majeure, herunder krig, mobilisering, borgerlige uroligheder, naturkatastrofer, strejker og lockout, svigtende forsyning fra underleverandører, svigtende transportmuligheder eller enhver anden begivenhed, som hindrer eller begrænser PV-Udlejning A/S for at levere eller yde den pågældende service.

PV-Udlejning A/S forbeholder sig ret til at GPS mærke materiel, både til sporing af materiel og til registrering af forbrug og andre relevante oplysninger.

PV-Udlejning A/S foretager løbende kredit-overvågning samt opdatering af virksomheds-oplysninger hos RKI/Experian eller andre kreditoplysningsbureauer godkendt af datatilsynet.

Finansieringsselskab kan være ejer af materiel og rettigheder kan være transporteret til et finansieringsselskab. Forpligtelser (herunder til service, forsikring og lignende) overdrages ikke.

#### **§13 – COOKIES- OG PRIVATLIVSPOLITIK**

##### **Introduktion**

Når du besøger vores website indsamles der oplysninger om dig, som kan bruges til at tilpasse og forbedre vores indhold og til at øge værdien af de annoncer, der vises på siden. Hvis du ikke ønsker, at der indsamles oplysninger, bør du slette dine cookies (se vejledning) og undlade videre brug af websitet. Nedenfor har vi uddybet, hvilke informationer der indsamles, deres formål og hvilke tredjeparter, der har adgang til dem.

##### **Cookies**

Websitet anvender ”cookies”, der er en tekstfil, som gemmes på din computer, mobil el. tilsvarende med det formål at genkende den, huske indstillinger, udføre statistik og målrette annoncer. Cookies kan ikke indeholde skadelig kode som f.eks. virus.

Det er muligt at slette eller blokere for cookies. Se vejledning på [www.minecookies.org/cookiehandtering/](http://www.minecookies.org/cookiehandtering/).

Hvis du sletter eller blokerer cookies, vil eventuelle annoncer kunne blive mindre relevante for dig og optræde hyppigere. Du kan desuden risikere at websitet ikke fungerer optimalt samt at der er indhold, du ikke kan få adgang til.

Websitet indeholder ikke cookies fra tredjeparter.

## Personoplysninger

### Generelt

Personoplysninger er alle slags informationer, der i et eller andet omfang kan henføres til dig. Når du benytter vores website, indsamler og behandler vi en række sådanne informationer. Det sker f.eks. ved alm. tilgang af indhold, hvis du tilmelder dig vores nyhedsbrev, deltager i konkurrencer eller undersøgelser, registrerer dig som bruger eller abonnent, øvrig brug af services eller foretager forespørgsler/køb via websitet.

Vi indsamler og behandler typisk følgende typer af oplysninger: Et unikt ID og tekniske oplysninger om din computer, tablet eller mobiltelefon, dit IP-nummer. I det omfang du selv giver eksplicit samtykke hertil og selv indtaster informationerne behandles desuden: Navn, telefonnummer, e-mail, adresse, leveringsadresse. Det vil typisk være i forbindelse med oprettelse af forespørgsler eller ved køb.

PV-Udlejning A/S registrerer og behandler derfor personoplysninger om dig, som du selv afgiver, f.eks. når du:

- Foretager et lejemål eller køb
- Tilmelder dig et nyhedsbrev
- Opretter en konto
- Deltager i en konkurrence
- Sender en forespørgsel, klage eller giver os feedback, eller
- I øvrigt giver personoplysninger til os via website eller på anden måde.

Ved afgivelse af personoplysninger samtykker du i, at PV-Udlejning A/S behandler personoplysningerne, herunder at PV-Udlejning A/S:

- Registrerer de personoplysninger, du afgiver.
- Registrerer oplysninger om de lejemål/køb, du foretager.

Retsgrundlaget for behandlingen af personoplysninger er dit samtykke.

### Sikkerhed

Vi har truffet tekniske og organisatoriske foranstaltninger mod, at dine oplysninger hændeligt eller ulovligt bliver slettet, offentliggjort, fortabt, forringet eller kommer til uvedkommendes kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med lovgivningen.

### Formål

Oplysningerne bruges til at identificere dig som bruger og vise dig de annoncer eller tilbud, som vil have størst sandsynlighed

for at være relevante for dig, at registrere dine køb og betalinger, samt at kunne levere de services, du har efterspurgt, som f.eks. at fremsende et nyhedsbrev. Herudover anvender vi oplysningerne til at optimere vores services og indhold.

### Periode for opbevaring

Oplysningerne opbevares i det tidsrum, der er tilladt i henhold til lovgivningen, og vi sletter dem, når de ikke længere er nødvendige. Perioden afhænger af karakteren af oplysningen og baggrunden for opbevaring. Det er derfor ikke muligt at angive en generel tidsramme for, hvornår informationer slettes.

### Videregivelse af oplysninger

Data om din brug af websitet, hvilke annoncer, du modtager og evt. klikker på, geografisk placering, køn og alderssegment m.v. videregives til tredjeparter i det omfang disse oplysninger er kendt. Du kan se hvilke tredjeparter, der er tale om, i afsnittet om "Cookies" ovenfor. Oplysningerne kan anvendes til målretning af eventuel annoncering.

Vi benytter herudover en række tredjeparter til opbevaring og behandling af data. Disse behandler udelukkende oplysninger på vores vegne og må ikke anvende dem til egne formål.

Videregivelse af personoplysninger som navn og e-mail m.v. vil kun ske, hvis du giver samtykke til det. Vi anvender kun data behandlere i EU eller i lande, der kan give dine oplysninger en tilstrækkelig beskyttelse.

PV-Udlejning A/S sælger **ikke** dine personoplysninger til tredjepart.

PV-Udlejning A/S opbevarer **ikke** informationer om dine betalingsmidler, for eksempel kort-numre på betalingskort eller lignende.

### Indsigt og klager

Du har ret til at få oplyst, hvilke personoplysninger, vi behandler om dig. Du kan desuden til enhver tid gøre indsigelse mod, at oplysninger anvendes. Du kan også tilbagekalde dit samtykke til, at der bliver behandlet oplysninger om dig. Hvis de oplysninger, der behandles om dig, er forkerte har du ret til at de bliver rettet eller slettet. Henvendelse herom kan ske til: bogholderi@pv-udlejning.dk. Hvis du vil klage over vores behandling af dine personoplysninger, har du også mulighed for at tage kontakt til Datatilsynet, Borgergade 28, 5, 1300 København K eller via [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

### Dataansvarlig

PV-Udlejning A/S  
Tinghøjvej 2  
3650 Ølstykke  
CVR. nr. 3448 8770